

Naam:

Geboortedatum:

Diagnose ADHD gesteld op:

Diagnose ADHD gesteld door:



Begeleidingsplan voor een leerling met ADHD	3	1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---	---

+: van toepassing

-: nog niet aan bod

Accepteren

1	De leerling te kennen geven dat je weet en begrijpt dat hij ADHD of aandachtsproblemen heeft en dat je daarmee rekening wilt houden.							
2	Aan de klasgenoten duidelijk maken dat extra faciliteiten noodzakelijk zijn (geen voorrecht).							
3	De leerling heeft een contract met duidelijke afspraken waar iedereen zich moet aan houden							
4	ADHD-maatregelen in de klas bespreekbaar maken door de video "Ik heet niet dom" met de leerlingen te bekijken.							
5	ADHD-maatregelen bespreekbaar maken door met de klas te surfen naar www.zitstil.be / www.letop.be .							
6	ADHD-maatregelen bespreekbaar maken a.d.h.v. aangepaste leesboeken Kleuter: "Er zit een leeuw in mij " <i>Kristien Dieltiens</i> (vanaf 5 j.) "Stijn de trein" <i>Caroline Cogenbach</i> (van 4 tot 8 j.) Lager: "Ze vinden me druk" <i>Martine Delfos</i> (van 7 tot 9 j.) "Herman of het wondermooie verhaal van een hyperactief jongetje" <i>Pascale Poncelet</i> "Brieven van Daan" " <i>centrum ZitStil</i> " (van 8 tot 12 j.) "Joey slikte zijn sleutel in" " <i>Jack Gantos</i> " (vanaf 11 j.) Andere: "ADHD? Laat je niets wijsmaken?" "Zit stil! Op school!, omgaan met ADHD in de klas" "Ze vinden me druk, over drukke kinderen en ADHD"							

Stimuleren en begeleiden

Structuur in tijd								
1	Geef duidelijk aan wanneer je een luisterhouding van de leerling verwacht (oogcontact, handen rustig op de tafel,...)							
2	Start de dag met een dagplanning en visualiseer deze aan het bord. In hogere klassen kan met een wekschema gewerkt worden.							
3	Geef duidelijk begin- en eindtijd aan van een taak door een visueel (zandloper,...) of auditief signaal (lied, bel, keukenwekker,...)							

Compenseren

<i>Vakoverschrijdend</i>									
1	De leerling mag de agenda overschrijven van een medeleerling.								
2	De leerkracht kijkt dagelijks de agenda na en vult eventueel aan.								
3	Hulpmiddelen die de zelfredzaamheid vergroten worden toegestaan vb. rekenmachine, laptop, computer, voorgedrukt blad...								
4	De leerling beschikt steeds over de nodige algoritmen, zichtbaar op de bank (vb. spellingkaart) 1 ^{ste} lj.: onthoudkaartjes met moeilijke letters op bank.								
5	De hulp van ouders wordt ingeschakeld voor huiswerkbegeleiding.								
6	Te studeren leerstof wordt vooraf individueel met de leerkracht overlopen en eventueel aangeduid en gestructureerd met fluostift. (geen overladen werkbladen)								
7	Laat de leerling een koptelefoon dragen bij taken en toetsen (prikkel uitschakelen)								
8	Laat de leerling gebruik maken van het klasmateriaal (passer, atlas, ...) als hij/zij weer iets vergeten is.								
9	Voorzie een perforator en nietjesmachine in de klas, zodat losse bladen dadelijk kunnen geordend worden.								
10	De leerling erop wijzen dat een bepaalde vraag niet of onvolledig werd ingevuld en de kans geven om aan te vullen								
11	Bij aan- en uitkleden werken met een stappenplan (transfer met thuis)								
<i>Lezen</i>									
1	De leerling maakt gebruik van leesvenster, lat of afdekkartje. Zelfs gebruik van vinger mag als hulpmiddel.								
<i>Schrijven</i>									
1	De leerling krijgt de in te studeren woordpakketten gerubriceerd aangeboden.								
2	Een zinnendictee wordt vervangen door een invuldictee of een woorddictee.								
3	De leerling moet niet aan bord komen voor spellingsoefeningen, tenzij hij/zij het zelf wil.								
4	Bij een schrijfpdracht leggen we enkel de nadruk op inhoud (geen spelling, geen zinsbouw).								
5	De leerling krijgt steeds een voorgedrukte toets.								
6	Op de toets en op het rapport wordt vermeld dat een toets gemaakt werd onder bepaalde maatregelen.								
7	De vragen van de toets worden voorgelezen.								
8	Bepaalde toetsen worden mondeling afgelegd.								
9	Er worden geen punten afgetrokken voor spelling (uitz.: dictee)								
10	Onduidelijke schriftelijke antwoorden mondeling laten verduidelijken								
11	De leerling moet niet overschrijven van bord, maar van een blad/schrift op zijn bank.								
12	Sommige huistaken laten maken met computer (schrijfondersteuning via tekstverwerker en spellingcontrole)								

Feedback

Schooljaar: _____ *Leerkracht:* _____

Schooljaar: _____ *Leerkracht:* _____

Schooljaar: _____ *Leerkracht:* _____

Schooljaar: _____ *Leerkracht:* _____

Schooljaar: _____ *Leerkracht:* _____

Schooljaar: _____ *Leerkracht:* _____

(1) Beloningssysteem

Het beloningssysteem wordt vooraf samen met de leerling opgesteld (brainstormen).

Het doel ervan wordt duidelijk met de leerling besproken.

Leerling moet vooraf weten dat het systeem tijdelijk wordt gebruikt.

Het beloningssysteem geleidelijk afbouwen.

Op lange termijn moet dit systeem verinnerlijkt worden.

Van zodra de leerling het verworven heeft, blijft de leerkracht stimuleren met verbale en non-verbale complimenten

(2) Gedragskaart

Leerkracht *observeert* de leerling vooraleer een gedragskaart wordt opgesteld.

De gedragskaart is beperkt tot max. 5 items.

Voorbeeld van een gedragskaart:

	1	2	3	4	5
Vult agenda goed in					
Steekt zijn hand op					
Begint onmiddellijk aan zijn taak					

Tips voor de ouders

Boek :Kinderen met aandacht- en werkhoudingproblemen" van Kaat Timmerman.

Nog meer boeken rond ADHD zijn te vinden op <http://www.amerigo.nl/ow/gezondheid/adhd.html>.