

## Schoolloopbaanrooster

### Overzicht sticordi-maatregelen voor leerlingen met (een vermoeden van) dyslexie

Vrije Basisschool Zandvoorde



#### Handelingsplan: Ondersteunende maatregelen voor .....

..... (naam leerling)

0 vermoeden van dyslexie

0 diagnose van dyslexie

0 diagnose gesteld op .....

Wat voor deze leerling van toepassing is, wordt besproken op een MDO, aangeduid met een kruis (X) in de klaskolom en besproken met de ouders.

Deze maatregelen worden elk schooljaar opnieuw bekeken.

Aanpassingen gebeuren afhankelijk van de evoluties en de noden van de leerling.

#### LEZEN

|   | L1 | L2 | L3 | L4 | L5 | L6 |
|---|----|----|----|----|----|----|
| <input type="checkbox"/> Aanvankelijk lezen: verlengde instructie en inoefening/dagelijks individueel oefenmoment (max 15 min.) in de klas.                   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Het lettertype vergroten (afdrukken op 110%) en/of de interlinie van leestekens aanpassen.   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Een schreefloos lettertype gebruiken bij zelfgetypte teksten (vb arial, verdana).  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling mag voor het lezen gebruik maken van hulpmiddelen: onthoudkaartjes van moeilijke letters, woorden op de bank, op de lat. |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Gebruik van volgkaart, leesvenster, afdekstrook, bijwijzen met vinger.   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Voor lectuuropdrachten wordt gebruik gemaakt van boeken voor moeilijke lezers.   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling wordt vrijgesteld van luidop lezen in de klas, tenzij het zelf wilt.   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Luidop lezen voor de klas gebeurt, maar nooit onvoorbereid. De leerling weet vooraf welk stukje hij/zij zal moeten lezen.            |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Teksten van begrijpend lezen worden vooraf meegegeven.   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Leeslessen (of teksten begrijpend lezen) voorbereiden in de taakklas.  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt meer tijd om de opdracht begrijpend lezen af te werken.   |    |    |    |    |    |    |

| <b>LEZEN (vervolg)</b>  | <b>L1</b> | <b>L2</b> | <b>L3</b> | <b>L4</b> | <b>L5</b> | <b>L6</b> |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <input type="checkbox"/> Om het lezen vooruit te laten gaan, leest de leerkracht gedeelten van de tekst voor.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Om het lezen vooruit te laten gaan, schakelt de leerkracht duo-lezen in: vlotte lezer naast dyslecticus plaatsen als ondersteuner.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> We bieden leesboekjes aan op het niveau die boeiend zijn voor kind (bv zoeklicht).   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Samen met de leerling wordt geïnfocend op het verwerken van grotere gehele tekst ter voorbereiding van het secundair onderwijs. Structureren van teksten aanleren.                             |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Andere: .....  |           |           |           |           |           |           |
| <b>DICTEE</b>   | <b>L1</b> | <b>L2</b> | <b>L3</b> | <b>L4</b> | <b>L5</b> | <b>L6</b> |
| <input type="checkbox"/> Niet alle fouten worden aangerekend, enkel diegene waar het dictee om draait (vb. bij een dictee rond au/ou worden er enkel punten afgetrokken voor dergelijke fouten).                        |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De punten van het dictee komen op het rapport met de vermelding ‘dyslexie – compenserende maatregelen’.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt een woorddictee i.p.v. een zinnedictee, eventueel onder de vorm van een ‘gatendictee’ (één of enkele woorden in de zin invullen).   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt een louter visueel dictee (overschrijfdictee) – dit bij kinderen met zware dyslexie. Het kopiëren is geen garantie op foutloosheid. Dyslectici zien vaak eigen fouten niet. |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt meer tijd ter voorbereiding van het dictee (bv. woordpakketten vroeger mee naar huis geven). Of een ander huiswerk wordt gehalveerd of weggelaten.                          |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De spellingregels worden op de bank gekleefd.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De opgaven bij een dictee worden beperkt: dictee bestaande uit bijvoorbeeld 10 zinnen. Het kind mag 5 zinnen voorbereiden en mag 5 zinnen overschrijven.                                       |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De lkr stipt de fouten aan en geeft de kans die nog te verbeteren.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Andere: .....  |           |           |           |           |           |           |

| <b>VREEMDE TALEN (Frans)</b>  | <b>L1</b> | <b>L2</b> | <b>L3</b> | <b>L4</b> | <b>L5</b> | <b>L6</b> |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <input type="checkbox"/> Er wordt een aparte quotering gebruikt voor spelling en voor inhoud.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling mag bepaalde toetsen mondeling afleggen of bij twijfel een schriftelijke toets mondeling toelichten bij de leerkracht. |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De punten van Frans komen op het rapport met de vermelding 'dyslexie – compenserende maatregelen'.                                 |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> In A-klas of thuis wordt aan pré-teaching gedaan voor de leerstof of volgende unité (bv. Woordenschat / uitspraak).                |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Andere: .....  |           |           |           |           |           |           |

| <b>HUISTAKEN EN TAKEN (binnen het klasgebeuren)</b>   | <b>L1</b> | <b>L2</b> | <b>L3</b> | <b>L4</b> | <b>L5</b> | <b>L6</b> |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <input type="checkbox"/> Vrijstellen van huiswerk op dagen dat het kind buitenschoolse hulp krijgt.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Het lettertype vergroten en/of de interlinie van leestekens bij taken.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Minder tekst/oefeningen op een blad. (Beter 3 blaadjes met oefeningen, verspreid over blad, dan 1 onoverzichtelijk blad propvol oefeningen). |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling moet niet aan bord komen voor spellingsoefeningen, tenzij het zelf wil.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Schrappen in werkboeken: alleen basiskennis nastreven en deze inoefenen, geen uitbreiding.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Werkbladen ingevuld met oplossingen (bv. WO of andere lessen) na de les ter beschikking stellen van het kind.                                |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Bordschema ter beschikking stellen en niet laten overschrijven.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt kopies van foutloze nota's van andere leerlingen.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling mag nota's kopiëren van de leerkracht of van een medeleerling wanneer het overschrijven van het bord een probleem vormt.         |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Gebruik toestaan van woordenboek, het Groene boekje en/of woordenlijst met moeilijke woorden.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Werkstrategie aanleren om juist en sneller het woordenboek te kunnen gebruiken. (a.d.h.v. strategiekaart alfabet)                            |           |           |           |           |           |           |

| <b>HUISTAKEN EN TAKEN (binnen het klasgebeuren) (vervolg)</b>  | <b>L1</b> | <b>L2</b> | <b>L3</b> | <b>L4</b> | <b>L5</b> | <b>L6</b> |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <input type="checkbox"/> Indien de taak niet als doel heeft spelling, worden spelfouten niet aangeduid. (bv. Bij een schrijfofdracht leggen we enkel de nadruk op inhoud in plaats van op spelling en zinsbouw). |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling mag taken op computer maken en computerprogramma's gebruiken.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling mag de spellingscontrole op de computer gebruiken.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling mag denkschema's gebruiken (vb spellingsstrategieën, ...)   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De vragen worden mondeling overlopen.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt meer tijd voor het afwerken van een (huis)taak.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt voldoende tijd voor het instuderen van de lessen (krijgt de in te studeren papieren vroeger mee naar huis, een toets wordt op tijd aangekondigd).                    |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De hoeveelheid lessen en huiswerk wordt beperkt. (kwaliteit is belangrijker dan kwantiteit)   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Huiswerkdifferentiatie: alleen datgene laten maken dat het kind zelfstandig aankan. (met oog op succeservaringen opdoen)  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt meer tijd om de agenda in te vullen.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> De agenda wordt dagelijks nagekeken door de leerkracht of door een 'buddy' (= een aangeduide medeleerling) en eventueel aangevuld.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Er worden geen punten afgetrokken voor schrijffouten aan woorden die niet specifiek getoetst worden.  |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Waar het automatiseringsproces van de maaltafels moeilijk verloopt, mag het kind gebruik maken van de maaltafelkaart.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Waar het automatiseringsproces van rekenstrategieën moeilijk verloopt, mag het kind een rekenmachine gebruiken.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Taken worden niet afgewerkt tijdens de speeltijd.   |           |           |           |           |           |           |
| <input type="checkbox"/> Andere: .....   |           |           |           |           |           |           |

| TOETSEN  | L1 | L2 | L3 | L4 | L5 | L6 |
|--|----|----|----|----|----|----|
| <input type="checkbox"/> We vergroten het lettertype en/of de interlinie van leestekens op toetsen.  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Gebruik bestaan van woordenboek, groene boekje en/of woordenlijst met moeilijke woorden.  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Werkstrategie aanleren om juist en sneller het woordenboek te kunnen gebruiken. (a.d.h.v. strategiekaart alfabet)   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Het kind mag taken op computer maken en computerprogramma's gebruiken.  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Het kind mag denkschema's gebruiken (vb spellingsstrategieën, ...)  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De vragen worden mondeling overlopen.   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Indien nodig bepaalde toetsen individueel afnemen.  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De vragen van de toetsen worden niet gedictieerd, de leerling krijgt de vragen reeds op papier en deze worden, indien nodig, mondeling toegelicht door de leerkracht. |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt steeds een voorgedrukte toets.   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt meer tijd voor het afwerken van de toets. Eventueel vragen die niet opgelost zijn binnen de voorziene tijd mondeling laten beantwoorden.           |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt voldoende tijd voor het instuderen van de lessen (krijgt de in te studeren papieren vroeger mee naar huis, de toets wordt op tijd aangekondigd).   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De hoeveelheid lessen wordt beperkt. (toetsen voldoende verspreid)  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt kopies van foutloze nota's van andere leerlingen.  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De agenda wordt dagelijks nagekeken door de leerkracht of door een 'buddy' (= een aangeduide medeleerling).   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Er worden geen punten afgetrokken voor schrijffouten aan woorden die niet specifiek getoetst worden.  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling mag nota's kopiëren van de leerkracht of van een medeleerling wanneer het overschrijven van het bord een probleem vormt.                                  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Waar het automatiseringsproces van de maaltafels moeilijk verloopt, mag het kind gebruik maken van de maaltafelkaart tijdens een toets.                               |    |    |    |    |    |    |

|  | L1 | L2 | L3 | L4 | L5 | L6 |
|--|----|----|----|----|----|----|
| <b>TOETSEN</b>   |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Waar het automatiseringsproces van rekenstrategieën moeilijk verloopt, mag het kind een rekenmachine gebruiken tijdens een toets. |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Andere: .....   |    |    |    |    |    |    |
| <b>BIJKOMENDE ONDERSTEUNING</b>  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> De leerling krijgt GON-begeleiding  |    |    |    |    |    |    |
| <input type="checkbox"/> Andere: .....   |    |    |    |    |    |    |
| .....  |    |    |    |    |    |    |
| .....  |    |    |    |    |    |    |
| .....  |    |    |    |    |    |    |
| .....  |    |    |    |    |    |    |
| .....  |    |    |    |    |    |    |
| Bovengesteld handelingsplan werd samengesteld tijdens het MDO van (datum in hokje invullen)  |    |    |    |    |    |    |
| In aanwezigheid van  |    |    |    |    |    |    |
| - CLB-medewerker   |    |    |    |    |    |    |
| - directeur  |    |    |    |    |    |    |
| - klastitularis  |    |    |    |    |    |    |
| - zorgcoördinator  |    |    |    |    |    |    |
| - taakleerkracht   |    |    |    |    |    |    |
| - andere: .....  |    |    |    |    |    |    |

De ouders verklaren hierbij akkoord te gaan met de maatregelen die op school voor hun kind van toepassing zijn.

Handtekeningen

ouders

zorgteam

directeur